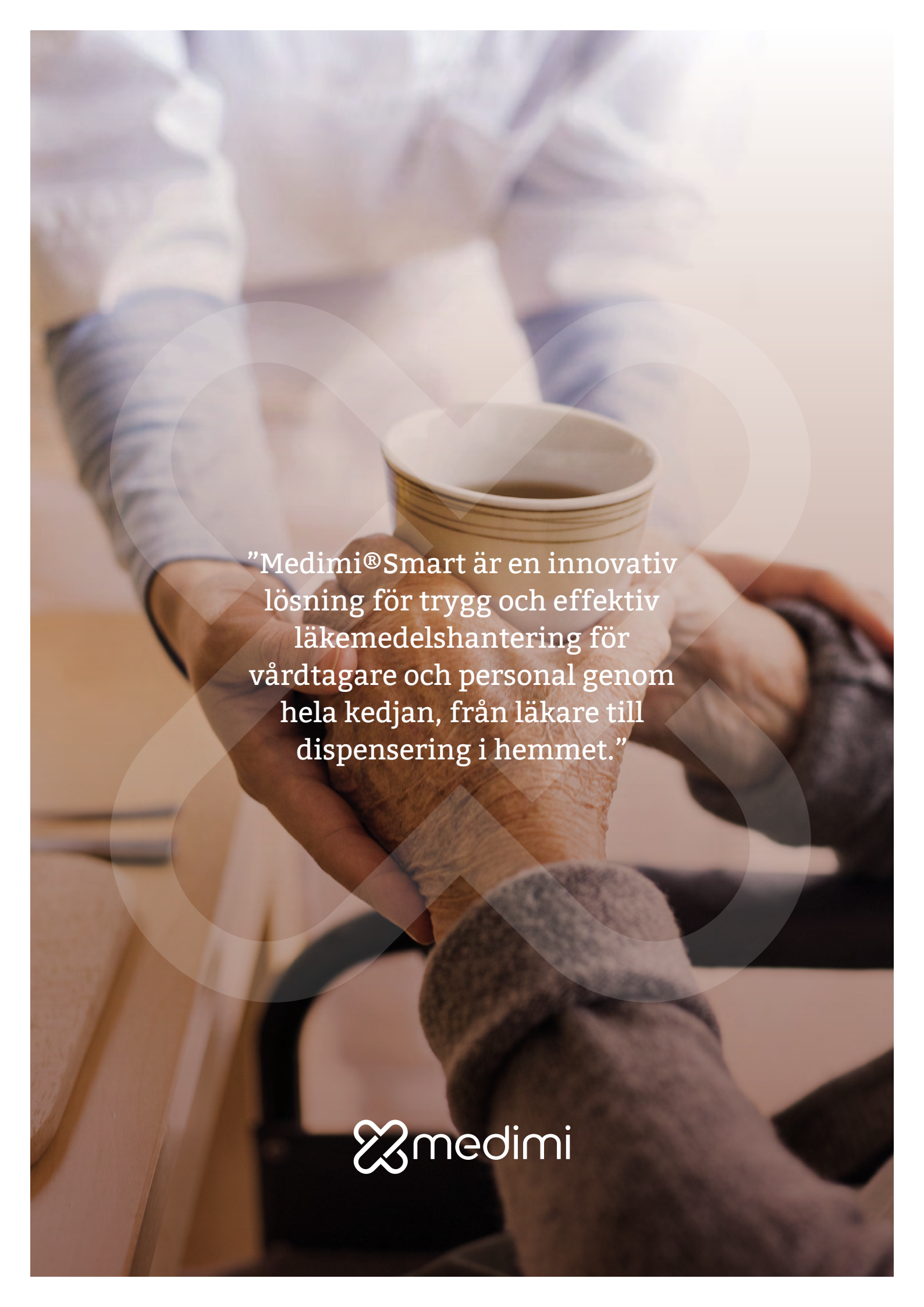


# Årsredovisning 2021

## Medimi AB

Förenklad läkemedelshantering inom  
hemsjukvård och särskilt boende



A photograph of a caregiver in a white uniform holding a white cup for an elderly patient. The patient's hand is visible, holding the cup. The background is blurred, showing a clinical or home care setting. A large, semi-transparent heart shape is overlaid on the image, containing the text.

”Medimi®Smart är en innovativ  
lösning för trygg och effektiv  
läkemedelshantering för  
vårdtagare och personal genom  
hela kedjan, från läkare till  
dispensering i hemmet.”



# Innehåll

|                                               |       |
|-----------------------------------------------|-------|
| Medimi@Smart i Aalborg                        | s. 4  |
| Vision                                        | s. 5  |
| Siffror och nyckelhändelser 2021              | s. 6  |
| VD Jan Andersson har ordet                    | s. 7  |
| Vår marknad                                   | s. 9  |
| Unik teknologi för två huvudsegment           | s. 10 |
| Strategi och målsättningar                    | s. 11 |
| Styrelse och VD                               | s. 13 |
| Förvaltningsberättelse                        | s. 15 |
| Resultaträkning                               | s. 22 |
| Balansräkning                                 | s. 23 |
| Kassaflödesanalys                             | s. 25 |
| Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer | s. 26 |
| Underskrifter                                 | s. 34 |
| Revisionsberättelse                           | s. 35 |

## Medimi AB

### Besöks- och postadress

Ideon Science Park  
Scheelevägen 17, Beta 6  
223 63 Lund

### Kontakt

Tel: +46 (0) 40-100 800  
E-post: [info@medimiab.com](mailto:info@medimiab.com)



## Medimi® Smart i Aalborg, Förbättrad kvalitet för vårdtagaren och ökad effektivitet för kommunen

Under 2021 avslutade Aalborgs kommun en längre utvärdering av Medimi®Smart.\* Utvärderingen, som följde 55 vårdtagare under 7 månader, ger ett tydligt resultat av värdet av lösningen.

### ÖKAD VÅRDKVALITET

Rätt läkemedel i rätt dos (fölsamheten) levererades till patienten i över 99 % av alla dispensereringar. Detta skall jämföras med fölsamheten i västvärlden som ligger runt 50 %.\*\*

Vårdtagaren upplevde både ökad trygghet och ökad självständighet.

De goda resultaten för vårdtagaren illustrerades med att 95 % av de tillfrågade användarna var så nöjda att de skulle rekommendera lösningen till sina vänner.

### ÖKAD EFFEKTIVITET INOM MEDICINHANTERINGEN

Medimis unika teknologi där läkemedel packas i kassetter och hanteras i en enda enhet, gav gott resultat för Aalborg.

Kommunen mätte under utvärderingen en tidsbesparing per vårdtagare på upp till 86 % relaterat till:

- Reducerat antal besök hos vårdtagare
- Reducerad administration
- Smidigare ändringar av recept

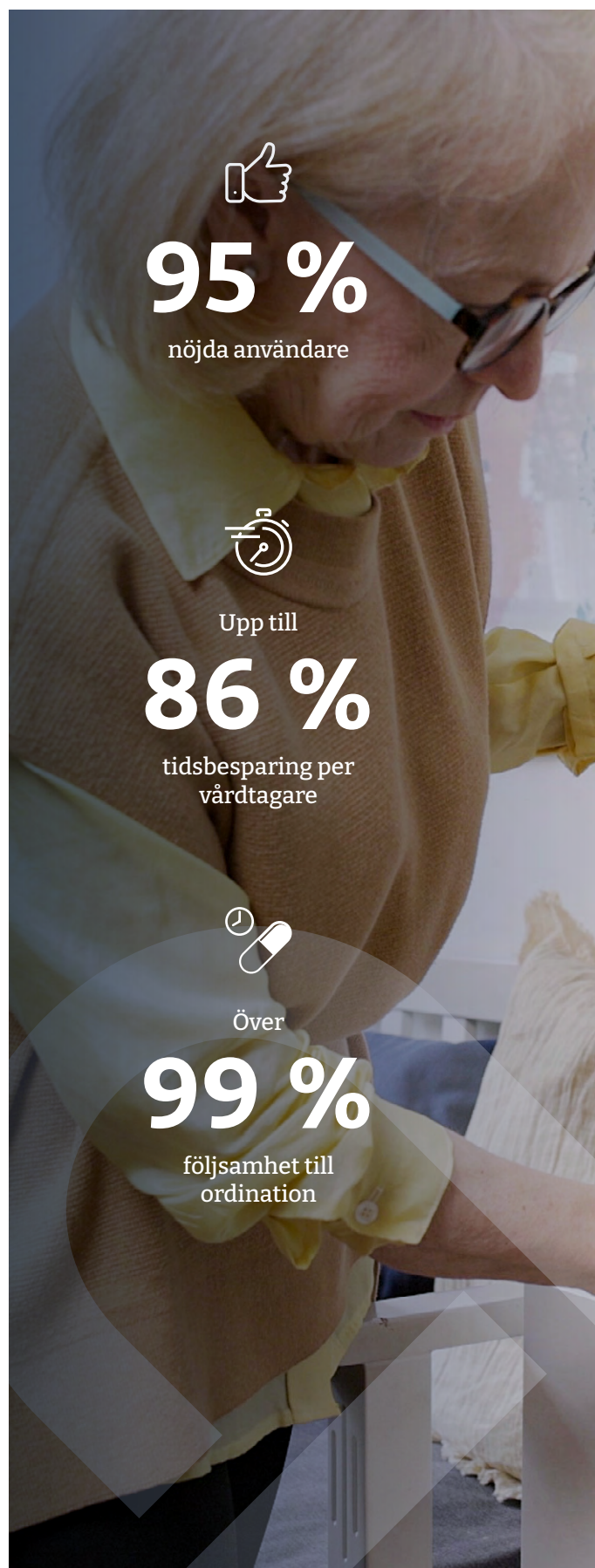
Resultatet av tidsbesparingen blev mer tid för vårdtagaren samt en reduktion av kostnaden per patient med upp till 19 %.

### SÄKERHET I LÖSNINGEN

Lösningen, som Aalborgs kommun själv varit delaktig i att utveckla, visade hög reliabilitet. I över 99,9 % av alla dispensereringar har kommunen nu full kontroll på medicinhanteringen hos sina vårdtagare.

\*Aalborg LSI rapport maj 2021. N: 55 patienter

\*\*Marie T. Brown and Jennifer K. Bussell Mayo Clin Proc. Medication Adherence: WHO Cares? April 2011;86(4):304-314





## Stort behov av att förbättra läkemedelshanteringen för patienter och personal

Dålig läkemedelshantering och följsamhet (hur väl patienter följer recept) har mycket negativ påverkan på patientens välbefinnande och orsakar höga kostnader<sup>1</sup>. Det är visat att mindre än 50 procent av patienter som har receptbelagd medicin för kroniska sjukdomar följer läkarens ordination<sup>2</sup>. Ökad följsamhet är det bästa sättet att förbättra hälsan på en population med en kronisk diagnos<sup>2</sup>. Dessutom är självständighet, säkerhet och trygghet viktiga behov för de som vårdas hemma.

Vidare föreligger det stora utmaningar i själva hanteringen av läkemedel ute hos patienten. Studier visar att 50 % av tiden i vissa fall används till att hantera mediciner<sup>3</sup>. Stor omsättning av personal och komplicerade processer utan stöd sätter stor stress på personal inom hemtjänst och hemsjukvård.

## Vision

Vi förbättrar livet för alla som är i behov av medicinering.

Medimis lösning Medimi®Smart är framtagen för att säkra, förenkla och effektivisera läkemedelshantering för vårdtagare och personal. Genom innovativ teknologi och ett perspektiv på kedjan från läkare till att medicinen dispenseras i hemmet, underlättar vi livet för alla som är i behov av medicinering.

Det är smart: Maskinen laddas med medicin i kassetter hemma hos patienten. Läkarens recept skickas via internet till maskinen. Maskinen säger till patienten när det är dags att ta sin medicin. När läkaren ändrar receptet ändrar maskinen automatiskt den dos som patienten skall ta. Allt utan att vårdpersonalen behöver besöka patienten.

1. Dålig följsamhet och annan felaktig användning av läkemedel är orsak till: 8-10 procent av alla intagningar på sjukhus, 25 procent av alla intagningar av patienter över 65 år och 10-15 procent av de fall som vårdas på intensivvårdsavdelningar. Förvärrad sjukdom, som leder till sämre hälsa och livskvalitet. Källa: J Lars G Nilsson, Stiftelsen NEPI, Stockholm
2. Marie T. Brown and Jennifer K. Bussell Mayo Clin Proc. Medication Adherence: WHO Cares? April 2011;86(4):304-314
3. Analyse af udviklingen i hjemmesygeplejen i Fredericia Kommune". Det nationale forsknings- og analysecenter for velfaerd, 2017, sid. 54

## Siffror och nyckelhändelser 2021



- Nettoomsättningen uppgick till 1,1 MSEK (0,49 MSEK), vilket motsvarar en tillväxt med 118 % jämfört med 2020
- Resultatet efter finansiella poster uppgick till -16,4 MSEK (-13,6 MSEK)
- Resultatet per aktie\* uppgick till -0,06 SEK (-0,06 SEK)
- Kassaflöde: 6,8 MSEK (-13,3 MSEK)
- Soliditeten per den 211231 uppgick till 86,4 % (77,7%)



- MedicPen Aktiebolag (publ) offentliggör utfall i företrädesemissionen och tar in ca 25 MSEK
- MedicPen Aktiebolag byter namn till Medimi AB
- Aalborgs kommun offentliggör rapport som illustrerar stora fördelar med Medimi@Smart
- Region Midtjylland startar upp fyra kommuner med Medimi@Smart
- Nio danska kommuner (TIM-kommunerna) förlänger avtalen för Medimi@Smart
- Region Midtjylland förlänger avtalet för Medimi@Smart
- Snåsa kommun blir det första avtalet för Medimi AB i Norge
- Jan Andersson meddelar styrelsen att han önskar sluta som vd i bolaget
- Hepro A/S signerar avtal för Medimi@Smart med Hitra kommun
- Malmö Universitet startar studie med Medimi@Smart
- Medimi AB startar upp samarbete med Apoteksgruppen
- Styrelsen i Medimi AB har utsett Alexander Johansson till ny VD för bolaget

\* Beräknat utifrån 290 198 093 antal aktier

## VD Jan Andersson har ordet

- God utveckling och bibehållna tillväxtfaktorer i en utmanande omvärld

**Utmaningarna med en växande äldre population tillsammans med pressade budgetar inom äldreomsorgen fortsatte under 2021. Pandemin ökade trycket ytterligare och illustrerade svagheter inom existerande processer och arbetssätt, tex medicinhantering hos riskgrupper. Även om medicinhanteringen, som är en kritisk del, fortsatt sköts via traditionella lösningar som dosetter och dospåsar i stor utsträckning, ser vi ett tydligt ökat intresse för digitala lösningar.**

Digitalt stöd ger bevisat många fördelar för vårdgivare och vårdtagare. För oss är det väldigt tydligt att en högre penetreringsgrad av digitala lösningar under pandemin, hade underlättat situationen för både personal och vårdtagare - fördelar som även är viktiga under en normal situation. De nordiska marknaderna har kommit olika långt när det gäller digitalisering; Sverige är i "fasen" att digitalisera dospåsar. Norge vill ha andra lösningar än dospåsar. I Danmark fokuserar man endast på att finna bra innovativa digitala lösningar och är mycket öppna för diskussioner om innovationer. Utvecklingen går åt rätt håll, men tar dessvärre tid. Även om det "operationella" alltid går före förändringsarbetet, ser vi en klar trend av ökad efterfråga på digitala lösningar för medicinhantering på alla våra marknader. Medimi®Smarts unika lösning har därför goda möjligheter att växa allt eftersom marknaden utvecklas.

I summering har 2021 varit ett bra men utmanande år för Medimi, precis som för många andra företag. Trots en mycket volatil omvärld med global pandemi och strejk i Danmark har vi fortsatt att flytta fram positionerna och utveckla bolaget. Den goda trenden vi såg i slutet av tredje kvartalet, fortsatte under fjärde kvartalet och även om vi såg en kraftig inbromsning i installationstakten i slutet av året (relaterat till Omikron) växte nettoomsättningen med 118 % jämfört med 2020 (från 0,49 till 1,07 MSEK). Tittar vi på det fjärde kvartalet 2021 isolerat, ökade nettoomsättningen med 105 % (0,16 MSEK till 0,33 MSEK). Jämför vi tredje och fjärde kvartalet 2021 ökade nettoomsättningen med 38 % vilket bekräftar den goda utvecklingen. Tillsammans med våra partners har vi expanderat antalet avtal under året och vid årets slut hade vi 18 kommuner i gång eller under implementering. Tyvärr, på grund av pandemin, hann vi inte starta upp alla nya avtal under året. Under första kvartalet 2022 kommer vi att starta upp

resterande avtal och att fortsätta utveckla de kunder som redan använder vår lösning. Extra glädjande är att vi ser en signifikant större "pipeline" med intresserade kunder i slutet av 2021 jämfört med föregående år.

Den danska marknaden varierade under året. Marknaden utvecklades starkt i slutet av kvartal tre och början av kvartal fyra. Spridningen av Omikron dämpade dock utvecklingen mot slutet av året. Många säljmöten samt uppstart av nya användare flyttades fram till 2022. Efter sommaren tog Aalborg, baserat på det goda resultatet av utvärderingen av vår lösning, ett nytt angreppssätt. Medimi®Smart är nu ett fullt integrerat verktyg i Aalborgs äldreomsorg och vi ser kontinuerligt nya installationer. Under året startade vi även upp region Mittjylland, som är den näst största regionen i Danmark med 19 kommuner. Samarbetet med ATEA flöt på bra och vi är i dialog med ett ökat antal kunder i Danmark. Ett bra bevis på värdet av Medimi®Smart är att både TIM-kommunerna på Nordjylland och region Mittjylland förlängde sina kontrakt under året.

Sverige fortsatte att vara en utmanande marknad där dospåsar har en stark ställning. Vi har arbetat mycket med att överklaga upphandlingar under året, tyvärr utan resultat. Trots detta såg vi ett ökat intresse och en ökad kännedom om Medimi under andra halvan av 2021. Vår marknadsföring och vårt säljarbete gör att vi nu är med tidigare i dialogen med kommuner som tittar på lösningar inom medicinhantering. Detta tillsammans med samarbetet vi har satt på plats med Apoteksgruppen under perioden, gör oss till en starkare spelare på den svenska marknaden.

Den norska marknaden utvecklades inte riktigt i den takt vi hade hoppats på under året. Vi är såklart mycket nöjda med de avtal vi signerat, men det var en besvikelse

att vi inte kunde starta upp något av dessa innan årets slut. Detta på grund av påverkan av Omikron. Under året har vi arbetat nära vår samarbetspartner Hepro med att marknadsföra och integrera vår lösning med deras plattform. Medimi®Smart är nu en känd lösning på den norska marknaden och genererar mycket intresse. Under året har vi fortsatt arbetet med att förbättra lösningens kvalitet och kostnad för support och underhåll. Tack vare detta kommer vi att kunna öka antalet installationer avsevärt med existerande kostnadsmassa vilket kommer att påverka våra marginaler positivt.

Fastän vi mer än dubblade omsättningen både för helåret 2021 och fjärde kvartalet, nådde vi inte upp till de nivåer vi planerat, relaterat till påverkan av den rådande pandemin. Resultatet för helåret 2021 försämrades från -13,6 till -16,4 MSEK. Samtidig ser vi att den ökade försäljningen i kombination med de förbättringar

vi genomfört av plattformen, ger en positiv effekt på både bruttomarginalen och marginalen efter finansiella poster. Kassaflödet under året uppgick till 6,8 MSEK (-13,3). Under året genomförde vi en företrädesemission som genererade 21,1 MSEK efter avdrag för emissionskostnader. Företrädesemissionen innehåller även en lösning för teckningsoptioner vilka kommer att exekveras under andra kvartalet 2022.

Vi är nu väl rustade för att arbeta under en mer normal marknadssituation. Antalet installerade enheter växer, vi har avtal som skall implementeras samt säljprocesser som skall avslutas. Detta sammantaget bådar för att den goda trenden i slutet på 2021 kommer att fortsätta. I och med detta, vill jag tacka alla på Medimi samt våra samarbetspartners för allt gott arbete under 2021.

**Jan Andersson**

Vd, Medimi AB

”Under året har vi fortsatt att utveckla bolaget och vi ser kontinuerligt en ökad efterfrågan på lösningar inom medicinhantering. Vi ser fram emot att fortsätta utveckla bolaget i en mer normal marknadssituation ”

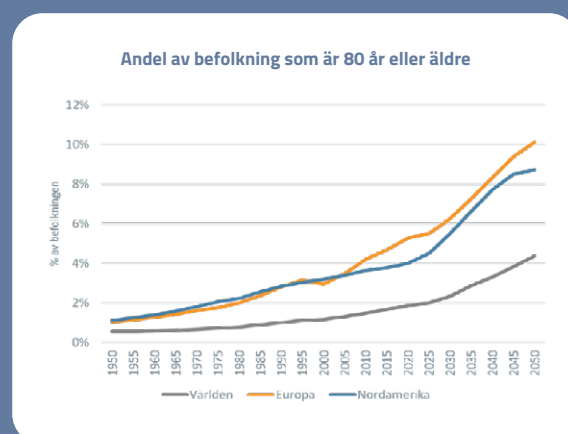
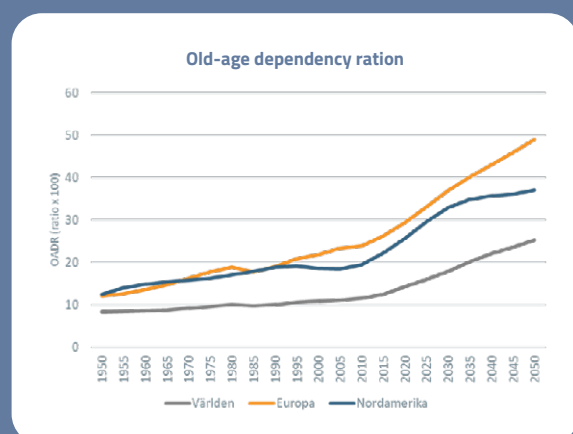


# Vår marknad

## STARKA OCH BEVISADE TILLVÄXTFAKTORER

"Old age dependency ratio (OADR)" ökar kraftigt de kommande 30 åren. 2050 kommer OADR att ligga på över 50 jämfört med 30, 2020. Detta innebär att andelen äldre blir allt större av befolkningen. Detta visas även klart när man tittar på förväntad befolkningsutveckling. Andelen av befolkningen som är över 80 (Nord Amerika & EU) kommer att dubblas de kommande 30 åren<sup>4</sup>. Allt eftersom åldern ökar, blir patienten allt sjukare. Allt detta sammanslaget gör att allt fler kommer att behöva vårdas i hemmet<sup>5</sup>. För att detta skall vara möjligt krävs det lösningar som möjliggör att vårda patienter i hemmet som traditionellt tagits hand om på särskilda boenden. Medimi®Smart är en sådan lösning då den ökar säkerheten och tryggheten för patienten samtidigt som den förbättrar effektiviteten inom medicinhanteringen.

Medimi®Smart är en naturlig del av det som benämns som välfärdsteknologi. Integrerad i ett större vårdssystem ges alla inställningar om medicinering från det överordnade systemet och ingen inmatning av vilka mediciner, tider eller antal sker lokalt. Pandemin har satt hård press på sjukvårdssystemen globalt, vilket har gjort det än mer viktigt att hitta lösningar för att avlasta vården och resulterat i accelererad tillväxt inom telemedicin. Att övervaka, skriva recept och till viss del diagnostisera patienter på avstånd har kommit att bli extra viktigt för att bibehålla distansering och därmed begränsa spridningen av Covid19.



4. World Population Ageing Report 2019, United Nations

5. Home Care in Europe, The solid Facts. WHO 2008

## Unik teknologi för två huvudsegment

**Givet de egenskaper som Medimis lösning erbjuder är bolaget inriktat mot två stora marknadssegment. Dessa segment hanteras antingen av offentliga verksamheter som kommuner och landsting eller av privata vårdleverantörer.**

### Unik teknologi ger stora fördelar

Medimi®Smart är unik efter som det är möjligt att fjärrstyra och göra ändringar i medicineringschemat, också när Medimi®Smart är ute hos patienten. Detta är möjligt eftersom varje tablett ligger separat i tablettmagasinen, och den digitala tekniken möjliggör kommunikation från och till Medimi®Smart. Detta gör att ökning och minskning av dos kan genomföras utan att patienten behöver besökas. Vidare kan man enkelt lägga till ett läkemedel genom att endast skicka ut en kassett till patienten. Detta ger en mängd unika fördelar jämfört med lösningar som bygger på dospåsar.



OMSORG I HEMMET

Genom att använda Medimi®Smart får vårdgivarna betydligt bättre kontroll på att patienterna får den medicin som ordinerats i rätt tid och i rätt mängd. Detta ökar följsamheten med hälsomässiga samhällsekonomiska fördelar som resultat. Samtidigt, relaterat till Medimis unika uppkopplade lösning, förbättras även effektiviteten i hanteringen av mediciner.



ÄLDREBOENDE

Samma fördelar kan levereras inom gruppboende och större äldreboende. Här är det framför allt förbättrad effektivitet som är målsättningen. Medicinhanteringen kan i princip skötas genom att medicinen packas och administreras av tredje part och dispensereras automatiskt till patienten.

# Strategi och målsättningar



## Vision

Vi förbättrar livet för alla som är i behov av medicinering.



## Affärsidé

Produkterna är utvecklade för att säkra, förenkla och effektivisera läkemedelshantering för vårdtagare och personal genom hela kedjan, från läkare till dispensering i hemmet. Tack vare patenterad separat hantering av mediciner från recept till att medicinen tas, kan viktiga fördelar för vårdtagare och vårdgivare uppnås. Medimis teknologi är unik representerar en nästa generations medicinhanteringslösning. Existerande teknologi har tagit cirka fyra år att utveckla och över 60 miljoner SEK i investeringar.



## Strategi

Vår strategi är att leverera en lösning som täcker hela kedjan från läkaren till att medicinen dispenseras i hemmet. För att åstadkomma detta fokuserar Medimi på själva medicinhanteringslösningen och arbetar med partners för packning av läkemedel, underhåll och support. Även tillverkning och försäljning sker via partners för att uppnå skalfördelar. Lösningen ger följande fördelar: Ökad vårdkvalitet för patienten, ökad följsamhet, förbättrad effektivitet och bibehållen distansering.

Genom en leasing/hyr/support och underhållsmodell skapas långsiktiga och kontinuerliga intäkter från ett växande antal patienter hos respektive kund. När bolaget skriver avtal med kunden tar bolaget ett totalansvar för ett arbetsmoment och integrerar med existerande IT-lösningar. Fördelarna med denna modell är att:

- Fler patienter kan kontinuerligt kopplas på allt eftersom kunder blir bekväm med lösningen.
- Långsiktig stor potential i varje ingången kontrakt relativt bolagets marknadsestimat i en population.
- "Switching cost" till andra lösningar ökar.
- Kostnaderna ökar inte lika snabbt som intäkterna och marginalerna på lång sikt blir mycket goda då kostnaden för att addera nya patienter går ner samt att hårdvaran betalas av.



## Affärsmodeller

- **Månadsavgift endast** - Baserat på kundens behov relaterat till lösningen betalas en avgift per månad. Priset beräknas utifrån kontraktslängd.
- **Investering, support och underhåll** - Kunden betalar hela eller delar av hårdvaran. Kontrakt för support och underhåll skrivs relaterat till kontraktslängd och lösningens omfattning. Ingen utrustning säljs utan tecknande av support och underhållsavtal. Maskinen kan inte användas utan support och underhållsavtal.



## MARKNADSPLAN OCH MÅLSÄTTNINGAR

### Kort sikt

På kort sikt har bolaget som målsättning att etablera marknadsandel i Norden. Danmark räknas som bolagets "hemmamarknad" med 12 avtal redan på plats.

### Medellång sikt (2-3 år)

På medellång sikt har bolaget som målsättning att ha en etablerad position i hela Norden och ha påbörjat etablering i utvalda marknader i Europa. I slutet av perioden är det Bolagets målsättning att registrera Medimi® Smart för den nordamerikanska marknaden inför stundande lansering.

### Längre sikt (3-5 år)

Om 3-5 år är det Bolagets målsättning att introducera lösningen på den nordamerikanska marknaden.

## FINANSIELL MÅLSÄTTNING

Med ovan nämnda marknadsplan har bolaget antagit en finansiell målsättning för den kommande femårsperioden enligt följande:

- **Nettoomsättning inom fem år:**  
cirka 100 miljoner SEK/år.
- **Bruttomarginal inom fem år:**  
överstigande 60 procent.

Bolagets strategi med starka partners inom försäljning och leverans kommer att driva tillväxt på flera olika marknader. Bolaget uppskattar att man behöver teckna 12-14 nya kontrakt per år för att nå omsättningsmålen inom 5 år.



## Styrelse och VD



### Sigrun Axelsson

Född 1957. Styrelseledamot sedan 2016 och styrelseordförande sedan 2018.

**Utbildning och erfarenhet:** Sigrun Axelsson är civilekonom från Lunds universitet och har sammanlagt 30 års erfarenhet från såväl start-ups som tillväxtföretag men också stora internationella medicintekniska bolag. Sigrun har innehaft ledande positioner som VD för ProMedVi AB, Affärsområdeschef Medical på GCE Group och Marknads- & Försäljningsdirektör hos Atos Medical AB. Sigrun har även tidigare erfarenhet från styrelsearbete i medicintekniska bolag.

---

**Andra pågående uppdrag:** Innehavare av Axos Consulting

---

**Avslutade uppdrag (senaste fem åren):** -

---

**Innehav:** 100 000 teckningsoptioner av serie 2020/2023 (per den 211231)



### Gun-Britt Fransson

Född 1953. Styrelseledamot sedan 2018.

**Utbildning och erfarenhet:** Gun-Britt Fransson har mer än 30 års erfarenhet av ledning, affärsutveckling, forskning och utveckling inom bioteknik- livsmedel- och läkemedelsindustrin. Gun-Britt har fram till 2018 arbetat som Vice President för forskning och utveckling på Probi AB. Tidigare erfarenheter omfattar anställning som VD på Alligator Bioscience AB, Research Director på Orkla Foods A/S samt ett antal ledande befattningar på Procordia Food AB och KabiPharmacia AB. Gun-Britt har även en omfattande erfarenhet av styrelsearbete och har innehaft roller som styrelseordförande och styrelseledamot såväl i privata företag och stiftelser som i universitet och högskolor.

---

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Invent Medic Sweden AB, bolagsman i Lighthouse Handelsbolag samt delägare i Lighthouse Life Science Consulting AB.

---

**Avslutade uppdrag (senaste fem åren):** Styrelseordförande och VD i Probi Food Aktiebolag och Probi Feed AB, samt styrelseledamot i smiLe Incubator AB.

---

**Innehav:** 100 000 teckningsoptioner av serie 2020/2023 (per den 211231)



### Anders Haskel

Född 1961. Styrelseledamot sedan 2019.

**Utbildning och erfarenhet:** Anders Haskel har varit verksam inom den finansiella sektorn och finansiell media sedan slutet av 1980-talet. Under de senaste tio åren har verksamheten huvudsakligen bedrivits inom eget företag med inriktning mot finansiell analys, investerarrelationer och kapitalförvaltning. Inom ramen för den egna verksamheten är Anders även aktiv som investerare i företag i tidig fas. Anders har tidigare erfarenhet från styrelsearbete inom medicinteknik, kommunikationsföretag samt från företag inom fond- och kapitalförvaltning.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseordförande och VD i Haskel Konsult Aktiebolag, styrelseledamot och VD i Lidrup Aktiebolag, styrelsesuppleant i Wifstrand Rapidus Aktiebolag.

**Avslutade uppdrag (senaste fem åren):** Styrelseledamot i Carponovum AB.

**Innehav inklusive bolag och familj:** 937 743 aktier, 100 000 teckningsoptioner av serie 2020/2023, 102 491 teckningsoptioner serie 5 (per den 211231)



### Ulf Lindahl

Född 1957. Styrelseledamot sedan 2019.

**Utbildning och erfarenhet:** Ulf Lindahl har drygt trettiofem års erfarenhet av teknisk service, försäljning och marknadsföring inom medicinteknik-branschen. Ulf har tidigare varit Sverige- och försäljningschef Norden på Gambro och senare Baxter. Ulf har även varit Country Manager på Mediplast AB som säljer och distribuerar medicintekniska produkter på den nordiska marknaden. Ulf har även varit styrelseledamot och vice ordförande i branschorganisationen för medicinteknik, Swedish Medtech.

**Andra pågående uppdrag:** -

**Avslutade uppdrag (senaste fem åren):** -

**Innehav:** 167142 aktier och 100 000 teckningsoptioner av serien 2020/2023 samt 18 571 teckningsoptioner serie 5 (per den 211231)



### Jan Andersson

Född 1970. Verkställande direktör sedan 2020.

**Utbildning och erfarenhet:** Jan Andersson är utbildad civilekonom och har studerat vid Mitt Universitet, University of Wales och Lunds Universitet. Jan har lång erfarenhet från strategisk marknadsföring och försäljning, framför allt inom MedTech. Jan har arbetat som marknadschef på Gambro och Baxter. Jan kommer senast från Arjo där han innehaft rollen som EVP Segment and Product Marketing.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Marketing Realistics Scandinavia AB.

**Avslutade uppdrag (senaste fem åren):** Styrelseordförande i SensoDetect Aktiebolag.

**Innehav:** 282 856 aktier, 100 000 teckningsoptioner serien 2020/2023 samt 31 428 teckningsoptioner serie 5 (per den 211231)

# Förvaltningsberättelse

## ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Medimi AB (publ) är ett svenskt företag med en helsvensk och patenterad teknisk innovation för medicinhantering inom hemsjukvård och särskilt boende.

Medimi utvecklar lösningar som ger vårdtagare och personal trygg och effektiv läkemedelshantering. Lösningen omfattar hela kedjan, från läkare till dispensering i hemmet. Produkterna ligger i teknisk framkant och är utvecklade för integrering i IT-miljöer.

Bolaget är noterat på Spotlight Stock Market och har sitt säte i Lund. Medimi AB (publ) är listat på Spotlight Stock Market sedan den 11 december 2006. Per den 211231 hade företaget 290 198 093 aktieägare. Medimi AB (publ) har sitt huvudkontor i Lund.

## RÄKENSKAPSÅRET 2021

Bolagets målsättning under 2021 har varit att fortsätta kommersialisera lösningen MedimiSmart på den nordiska marknaden. Under året har bolaget tecknat ett antal nya avtal med slutkunder samt nya samarbetspartners på den nordiska marknaden. Kassan var vid årets slut 12,6 MSEK.

## PRODUKT

### Medimi®Smart – ett system för medicineringshjälp

Medimi säljer en lösning för medicinhantering inom hemsjukvård och särskilt boende.

Medimi®Smart är ett lösning för medicinhantering som består av en läkemedelsrobot Medimi®Smart samt ett administrationssystem, Flex. Medimi®Smart finns i olika storlekar för att passa olika patientbehov.

Mjukvaran i Medimi®Smart kontrollerar och hjälper patienten när det är dags att ta sin medicin. Den ser även till att rätt tablett matas ut vid rätt tidpunkt. Medimi®Smart registrerar alla utmatningar så att vårdgivaren/patienten kontinuerligt kan kontrollera att medicineringsen skett korrekt. MedimiSmart är kopplat till ett administreringssystem som i sin tur integrerar lösningen till andra IT-lösningar inom sjukvårdssystemet.

## Styrkor för Medimi®Smart

- **Förbättrad vårdkvalitet för patienten:** Bättre följsamhet, självständighet och trygghet. Följsamheten ligger över 99 %.
- **Ökad effektivitet:** Automatisk dispensering gör att antalet hembesök kan reduceras och hanteringen förbättras. Mätningar med existerande kunder visar på en tidsbesparing upp till 86 %. Detta relaterat automatisk dispensering, mindre administration samt effektivare hantering av ändringar i ordination.
- **Miljövänlig:** Ingen dosrulle måste slängas eller bytas ut p.g.a. att ordinationen har förändrats. All medicin hålls inlåst och endast vårdgivare har tillgång till medicinen.
- **Bibehållen och ökad distansering:** Reducerat antal besök med riskgrupper samt säker hantering av mediciner
- **Tryggare även för personal:** Förbättrar administrationen av läkemedel för personal inom vården och reducerar på så sätt stress i arbetet. Möjliggör även mer tid för omsorg då tid lagd på medicinhantering reduceras.

## FÖRSÄLJNINGSGRUPP

Försäljningsarbete var under 2021, och framför allt inriktat på den nordiska marknaden. Försäljning sker i egen regi och via samarbetsavtal. Bolaget har samarbetsavtal med ATEA i Danmark och Hepro i Norge. Medimi AB har även samarbetsavtal med ett flertal apotek i Danmark och Apoteksgruppen i Sverige.

Att arbeta med försäljning mot vård- och omsorgsgivare innebär att bolaget i regel måste delta i upphandlingar vilket kan ta lång tid.

## PATENT

Medimi skyddas av patent i flera länder, såväl europeiska, asiatiska som amerikanska. Bolagets produkter är unika då de hanterar doser på tablettnivå både vid utmatning av dos och hantering av data. Detta möjliggör säkrare dosering av läkemedel samt möjliggör total integrering i ett IT system. Bolaget har två beviljade patent.

## Viktiga händelser under 2021

2021-01-12

### Bränderslevs kommun i Danmark startar upp med Medimi®Smart

Bränderslevs kommun i Danmark har idag lagt sina första beställningar på Medimi®Smart. Initialt har kommunen identifierat ca 20 patienter som kommer att implementeras under våren 2021

2021-01-12

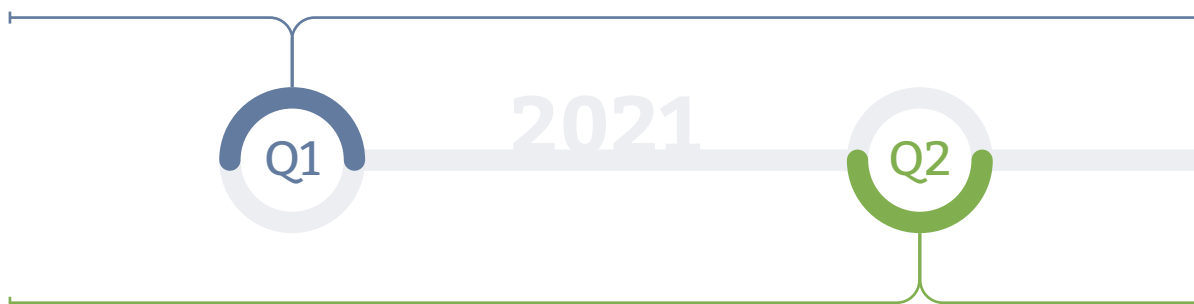
### Ringsted kommun i Danmark startar upp med Medimi®Smart

Ringsteds kommun har idag lagt sina första beställningar på Medimi®Smart enligt det kontrakt som tidigare kommunicerats. Under planeringsfasen har kommunen initialt identifierat 10 patienter att starta med

2021-01-27

### Medimi Aktiebolag (publ) offentliggör utfall i företrädesemissionen

Det slutliga utfallet av Företrädesemissionen, som omfattades av teckningsförbindelser och garantiåtaganden motsvarande 100 procent, visar att Företrädesemissionen tecknades till motsvarande cirka 370 procent varav cirka 90 procent med stöd av uniträtter och till cirka 280 procent utan stöd av uniträtter.



2021-04-16

### Västra Hamnen Corporate Finance inleder analysbevakning av Medimi

Analysen innefattar en oberoende genomgång av bolaget, dess produkter, marknader och konkurrenter samt ett finansiellt scenario som utgör underlag för en samlad bedömning av motiverat börsvärde för bolaget.

2021-04-26

### Färgelanda kommun väljer Medimi®Smart

Medimi har slutit ett avtal med Färgelanda kommun om implementering av Medimi®Smart. Avtalet omfattar minst 10 enheter och sträcker sig initialt över ett år med möjlighet till förlängning. Kommunen har initialt identifierat 20 patienter som skall utvärderas för att testa Medimi®Smart.

2021-05-24

### Medimi Aktiebolag byter namn till Medimi AB

Bolagsverket har registrerat namnändringen från Medimi Aktiebolag (publ) till Medimi AB och bolaget byter därmed även aktienamn och kortnamn. Bolagets aktie kommer att handlas under det nya aktienamnet Medimi och det nya kortnamnet MEDIMI.

2021-05-26

### Aalborgs kommun offentliggör rapport om värdet av Medimis (fd Medimi) lösning Medimi®Smart

Rapporten, som gjorts av Life Science Innovation North Denmark (LSI) på uppdrag av Aalborgs kommun, konkluderar att Medimi®Smart ger ekonomiska fördelar samt ökar kvaliteten och säkerheten i medicinhanteringen.

2021-06-02

### Färgelanda kommun startar upp de första patienterna på Medimi®Smart

Som tidigare kommunicerats har Medimi (fd Medimi) slutit ett avtal med Färgelanda kommun om implementering av Medimi®Smart. Avtalet omfattar minst 10 enheter och sträcker sig initialt över ett år med möjlighet till förlängning. Implementeringen är nu påbörjad och de första patienterna har startat upp i veckan. Implementeringen kommer att ske stegvis.

2021-06-15

### Mariagerfjord och Thisted startar upp med Medimi®Smart

Implementeringen i resterande kommuner (Mariagerfjord, Frederikshavn, Thisted, Rebild & Jammerbukt) har varit försenad relaterat till Covid-19. Då påverkan av pandemin avtar alltmer, startar nu även Mariagerfjord och Thisted upp med Medimi®Smart.

2021-06-18

### Region Midtjylland startar upp fyra kommuner på Medimi®Smart

Fyra kommuner i region Midtjylland börjar nu implementeringen av Medimi®Smart: Sydjurs, Struer, Hedensted och Aarhus.

2021-06-28

### Nio danska kommuner förlänger avtalet för Medimi®Smart

De nio TIM-kommunerna, (TIM: Totallösning för Intelligent Medicinhantering) på Jylland i Danmark lägger till ett extra år till existerande avtal för Medimi®Smart.

2021-07-20

**Region Midtjylland förlänger avtalet för Medimi®Smart**

Nytt slutdatum för avtalet med Region Midtjylland är nu klart. Som vi tidigare kommunicerat vill regionen förlänga avtalet för att kompensera för sen uppstart. Nytt slutdatum för avtalet är 31 augusti 2022.

2021-08-05

**Snåsa kommun i Norge startar upp med Medimi®Smart**

Medimis aktiviteter i Norge ger resultat och första avtalet är nu på plats. Medimis partner i Norge, Hepro A/S, expanderar existerande ramavtal med Snåsa kommun till att även innefatta implementation av Medimi®Smart.

2021-08-16

**Jammerbugts kommun startar upp med Medimi®Smart**

Efter försening relaterat till Covid-19 startar nu Jammerbugts kommun upp implementeringen av Medimi®Smart. De första användarna kommer att få sina maskiner installerade i början av september.

2021-08-17

**Inderøy kommun i Norge startar upp större projekt med Medimi®Smart**

Medimis aktiviteter i Norge ger fortsatt resultat och andra avtalet på kort tid är nu på plats. Medimis partner i Norge, Hepro A/S, expanderar existerande ramavtal med Inderøy kommun till att även innefatta implementation av Medimi®Smart.

2021-09-21

**Hepro A/S startar upp pilot för Medimi®Smart**

Medimi ABs aktiviteter i Norge fortsätter att ge resultat. Bolagets partner, Hepro A/S, startar upp pilotprojekt med ny kommun.



2021-10-07

**Jan Andersson slutar som vd för Medimi**

Medimi AB's vd Jan Andersson har meddelat styrelsen att han önskar sluta som vd i bolaget. Han kommer att fortsätta i sin nuvarande roll till dess att en ny VD har rekryterats, dock längst fram till den 6e april 2022.

2021-10-25

**VD bytet i Medimi AB**

Styrelsen har nu påbörjat rekryteringsprocessen av ny VD. Målsättningen är att den skall vara klar i slutet av 2021/början av 2022.

2021-11-01

**Struer kommun startar upp Medimi®Smart på äldreboende**

Kommunen har redan ett antal vårdtagare inom hemsjukvård i gång och kommer nu även att starta upp en hel avdelning på ett äldreboende.

2021-11-10

**Hepro A/S signerar avtal för MedimiSmart med Hitra kommun**

Medimis aktiviteter i Norge fortsätter att ge resultat. Bolagets partner, Hepro A/S, startar upp projekt med Medimi®Smart i Hitra kommun. Målsättningen är upp till 30 enheter.

2021-11-23

**Malmö Universitet startar studie med Medimi®Smart**

Malmö Universitet planerat att genomföra en studie med syftet att bland annat undersöka fördelen med medicineringsstöd för patienter som efter utskrivning från sjukhus sköter sin egen mediciner.

2021-12-21

**Medimi AB startar upp samarbete med Apoteksgruppen**

Då Medimi nu avslutar samarbetet med existerande apotekspartner, startas ett nytt samarbete upp med Apoteksgruppen.

2021-12-28

**Styrelsen i Medimi AB har utsett ny VD**

Medimi AB meddelar idag att bolaget har rekryterat Alexander Johansson som ny verkställande direktör.

## HÄNDELSE EFTER UTGÅNGEN AV 2021

2022-02-16

### Alexander Johansson tillträder som VD i Medimi den 17 juni 2022

Styrelsen i Medimi AB har fastställt tillträdesdag för Alexander Johansson som ny VD till den 17 juni 2022. Från och med början av mars kommer Alexander Johansson att tjänstgöra 1-2 dagar per vecka inom Medimi parallellt med anställningen hos sin nuvarande arbetsgivare.

## FORSKNING OCH UTVECKLING

Bolaget balanserar utgifter för utvecklingsprojekt i enlighet med not 2.3 Immateriella tillgångar.

## ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Tabellen nedan visar de 10 största aktieägarna per 31 december 2021.

| Aktieägare                               | Antal aktier       | Andel %     |
|------------------------------------------|--------------------|-------------|
| Försäkringsaktiebolaget Avanza Pension*  | 28 058 613         | 9,67%       |
| Handelsbanken Liv Försäkringsaktiebolag* | 8 861 662          | 3,05%       |
| Mushe Samunsson                          | 9 600 000          | 3,31%       |
| Anders Rundbäck                          | 6 381 753          | 2,20%       |
| Nordnet Pensionsförsäkring AB*           | 2 958 195          | 1,02%       |
| Stefan Lindstrand                        | 2 870 834          | 0,99%       |
| Tass AB                                  | 2 644 896          | 0,91%       |
| Ålandsbanken AB*                         | 2 348 395          | 0,81%       |
| Bertil Ottertun                          | 2 305 000          | 0,79%       |
| Kjell-Åke Andersson                      | 2 200 000          | 0,76%       |
| Övriga                                   | 221 968 745        | 76,49%      |
| <b>Totalt</b>                            | <b>290 198 093</b> | <b>100%</b> |

\* Avser innehav för underliggande kunders räkning

## MILJÖPÅVERKAN

Medimi bedriver ej någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

## VALBEREDNING

Medimis valberedning består av Kjell-Åke Andersson, Sigrun Axelsson samt Ulf Andersson.

## STYRELSENS ARBETE

Styrelsen har under räkenskapsåret haft 16 protokollförda möten. Styrelsen har i samband med möten erhållit skriftlig och muntlig dokumentation av verkställande direktören och med ledning av denna information fattat beslut i samtliga för bolaget väsentliga frågor. I styrelsen avgörs bl. a. frågor avseende företagets strategiska inriktning, dess organisation samt ärenden rörande större investeringar och åtaganden. Vid varje ordinarie styrelsemöte sker en genomgång av det aktuella affärsläget, av konkurrenterna och av företagets resultat och finansiella ställning samt utsikter för resten av året. Styrelseordföranden leder styrelsens arbete, företräder bolaget i ägarfrågor samt ansvarar för utvärdering av styrelsens arbete.

## RISKER

### Kort verksamhetshistorik

Företaget Medimi AB (publ) har i sin affärsinriktning en kort verksamhetshistorik att falla tillbaka på. Bolaget är fullt kommersiellt och säljer och marknadsför lösningen i Danmark, Sverige och Norge sedan 2021. Då den kommersiella historiken fortfarande är så pass kort kan man inte säga något detaljerat om försäljningstrender inom marknad och bolag.

### Intjäningsförmåga och kapitalbehov

Bolaget har under året genomfört en företrädesemission. Emissionen ger ledning och styrelse möjlighet att utveckla bolaget enligt presenterad strategi och målsättningar. Det kan inte uteslutas att det tar längre tid än beräknat innan bolaget når ett positivt kassaflöde. Det kan inte heller uteslutas att Medimi AB i framtiden kan komma att söka nytt externt kapital. Det finns inga garantier att det i så fall kan anskaffas på för aktieägare fördelaktiga villkor. Ett misslyckande i att generera vinster i tillräcklig omfattning kan påverka bolagets marknadsvärde.

### Kreditrisk

Medimi AB (publ) har fastställt policys för att säkra att försäljningen sker till kunder med lämplig betalningshistorik, varför kreditrisken bedöms som balanserad. Vidare arbetar Medimi med partners som står för kontraktet med slutkunden.

### Likviditetsrisk

Risken för att bolaget får svårigheter med att finansiera åtaganden som är förknippade med finansiella instrument bedöms som medium/låg.

### Marknadsrisk

Bolaget är fullt kommersiellt och säljer lösningen på den skandinaviska marknaden.

I dagsläge är Medimi AB (publ) inne i försäljningsfasen av Medimi®Smart. Det kan hända att bolaget under innevarande år trots högt satta mål och höga krav inte når försäljningsmålen.

## FORTSATT DRIFT

Styrelsen utvärderar kontinuerligt företrädesemissioner och riktade emissioner som alternativ för att säkerställa bolagets finansiering. Aktiekapitalet kommer att skrivas ner ytterligare under våren för att utöka flexibiliteten i bolagets drift. Vidare, relaterat till den företrädesemission som genomfördes under 2021 kommer lösningen med teckningsoptioner att realiseras i slutet av maj, början på juni månad 2022. Det förväntade kapitaltillskottet från optionerna är kopplade till den genomsnittliga aktiekursen vid realiseringen enligt tabellen nedan.

| Genomsnittskurs | Kurs | Antal aktier | Emissionsbelopp |
|-----------------|------|--------------|-----------------|
| 0,90            | 0,60 | 34 564 306   | 20 738 583,60   |
| 0,80            | 0,59 | 34 564 306   | 19 356 011,36   |
| 0,70            | 0,49 | 34 564 306   | 16 936 509,94   |
| 0,60            | 0,42 | 34 564 306   | 14 517 008,52   |
| 0,50            | 0,35 | 34 564 306   | 12 097 507,10   |
| 0,40            | 0,28 | 34 564 306   | 9 678 005,10    |
| 0,30            | 0,21 | 34 564 306   | 7 258 504,26    |
| 0,20            | 0,14 | 34 564 306   | 4 839 002,84    |

Vd och styrelse arbetar kontinuerligt med att reducera kostnaderna för att driva bolaget samt att accelerera intäkterna.

- Kostnaden för att driva bolaget har genomgått i detalj under december 2021 för att reducera kostnadsbudgeten för 2022
- Utveckling och förbättring av lösningen har gjorts under 2021 vilket kommer att påverka driftkostnaden för lösningen positivt under 2022
- Bolaget kommer inte att överklaga upphandlingar i samma utsträckning som man gjort under 2021 då det inte givit någon effekt och det har varit mycket kostsamt
- På intäktsidan har bolaget 18 avtal under drift eller uppstart samt en betydligt större pipeline av nya potentiella kunder jämfört med början av 2021

Ovanstående aktiviteter, i kombination med en återgång till en mer normal marknadssituation, förväntas säkerställa den långsiktiga driften av bolaget.

### INSYNSPERSONERS INNEHAV 2021-12-31

| Person                                     | Antal aktier | Teckningsoptioner | Teckningsoptioner serie 5 |
|--------------------------------------------|--------------|-------------------|---------------------------|
| Sigrun Axelsson                            | 0            | 100 000           | 0                         |
| Gun-Britt Fransson                         | 0            | 100 000           | 0                         |
| Anders Haskel (inklusive bolag och familj) | 937 743      | 100 000           | 102 491                   |
| Ulf Lindahl                                | 167 142      | 100 000           | 18 571                    |
| Jan Andersson                              | 282 856      | 100 000           | 31 428                    |

### Aktien

Medimi AB (publ) listades den 11 december 2006 på Spotlight Stock Market, som är ett värdepappersbolag under Finansinspektionens tillsyn och driver en handelsplattform som benämns MTF (Multilateral Trading Facility). Den 31 december 2021 var 290 198 093 aktier utgivna. Samtliga aktier har lika rätt till bolagets vinst och tillgångar.

| Ekonomisk översikt                     | 2021-12-31  | 2020-12-31  | 2019-12-31  | 2018-12-31  |
|----------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Vinstmarginal %                        | neg         | neg         | neg         | neg         |
| Räntabilitet på eget kapital           | neg         | neg         | neg         | neg         |
| Räntabilitet på sysselsatt kapital i % | neg         | neg         | neg         | neg         |
| Soliditet %                            | 86,4        | 77,7        | 94,3        | 92,5        |
| Balanslikviditet, %                    | 695         | 423         | 1640        | 1141        |
| Kassalikviditet, %                     | 569         | 297         | 1528        | 979         |
| Medeltal anställda                     | 8           | 6           | 5           | 5           |
| Antal aktier                           | 290 198 093 | 221 068 931 | 221 068 931 | 157 624 012 |

| Data/aktie                     | 2021-12-31 | 2020-12-31 | 2019-12-31 | 2018-12-31 |
|--------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Resultat efter full skatt (Kr) | -0,06      | -0,06      | -0,05      | -0,10      |
| Utdelning, föreslagen (Kr)     | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Direktavkastning (%)           | neg        | neg        | neg        | neg        |
| Omsättning (Kr)                | 0          | 0          | 0,01       | 0          |
| Kassaflöde (Kr)                | 0,02       | -0,06      | 0,04       | -0,04      |
| JEK per aktie                  | 0,05       | 0,04       | 0,10       | 0,09       |

Bolagets aktier utgörs av 0 A-aktier och 290 198 093 B-aktier

Definitioner se not 2 avsnitt 2.16

| Eget kapital                                      | Aktiekapital      | Reservfond       | Överkursfond      | Balanserat resultat | Årets resultat     | Totalt            |
|---------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| Vid årets början                                  | 13 816 867        | 3 770 135        | 14 854 402        | -10 715 233         | -13 588 430        | 8 137 741         |
| Resultatdisposition                               |                   |                  |                   | -13 588 430         | 13 588 430         | 0                 |
| Nyemission kontant, registrerad 2021-02-08        | 3 947 676         |                  | 21 948 970        |                     |                    | 25 896 646        |
| Nyemission kvittning, registrerad 2021-02-08      | 372 915           |                  | 2 073 396         |                     |                    | 2 446 311         |
| Emissionskostnader                                |                   |                  | -4 873 803        |                     |                    | -4 873 803        |
| Minskning av aktiekapital, registrerad 2021-05-20 | -5 078 544        |                  |                   | 5 078 544           |                    | 0                 |
| Årets resultat                                    |                   |                  |                   |                     | -16 362 927        | -16 362 927       |
| <b>Belopp vid periodens utgång 2021-12-31</b>     | <b>13 058 914</b> | <b>3 770 135</b> | <b>34 002 965</b> | <b>-19 225 119</b>  | <b>-16 362 927</b> | <b>15 243 968</b> |

#### Förslag till behandling av förlust

(Belopp i kr)

#### Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Överkursfond        | 34 002 965        |
| Balanserat resultat | -19 225 119       |
| Årets resultat      | -16 362 927       |
| <b>Totalt</b>       | <b>-1 585 081</b> |

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att förlustmedlen disponeras så att -1 585 081 kr överförs i ny räkning.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

# Resultaträkning

| (SEK)                                                                                 | Not  | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| Nettoomsättning                                                                       |      | 1 069 855                 | 485 593                   |
| Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor                              |      | 714 710                   | 1 194 674                 |
| Övriga rörelseintäkter                                                                |      | 5 385                     | 87 055                    |
| <b>Summa</b>                                                                          |      | <b>1 789 950</b>          | <b>1 767 322</b>          |
| <b>Rörelsens kostnader</b>                                                            |      |                           |                           |
| Råvaror och förnödenheter mm                                                          |      | -2 418 411                | -2 456 641                |
| Övriga externa kostnader                                                              | 4,12 | -6 507 546                | -4 010 971                |
| Personalkostnader                                                                     | 5,12 | -8 911 724                | -7 754 982                |
| Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 6    | -296 782                  | -1 121 230                |
| <b>Summa rörelsens kostnader</b>                                                      |      | <b>-18 134 463</b>        | <b>-15 343 824</b>        |
| <b>Rörelseresultat</b>                                                                |      | <b>-16 344 513</b>        | <b>-13 576 502</b>        |
| <b>Resultat från finansiella poster</b>                                               |      |                           |                           |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter                                      |      | -                         | -                         |
| Räntekostnader och liknande resultatposter                                            |      | -18 414                   | -11 928                   |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                                              |      | <b>-16 362 927</b>        | <b>-13 588 430</b>        |
| Årets skatt                                                                           | 7    | -                         | -                         |
| <b>Årets resultat</b>                                                                 |      | <b>-16 362 927</b>        | <b>-13 588 430</b>        |

# Balansräkning - Tillgångar

| (SEK)                                        | Not | 2021-12-31        | 2020-12-31        |
|----------------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                            |     |                   |                   |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                 |     |                   |                   |
| <b>Immateriella anläggningstillgångar</b>    |     |                   |                   |
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten  | 8   | -                 | -                 |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>      |     |                   |                   |
| Inventarier, verktyg och installationer      | 9   | 913 176           | 573 779           |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>     |     |                   |                   |
| Depositioner                                 |     | 2 803             | 2 803             |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |     | <b>915 979</b>    | <b>576 582</b>    |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                 |     |                   |                   |
| <b>Varulager mm</b>                          |     |                   |                   |
| Varulager råvaror och förnödenheter          |     | 573 292           | 624 619           |
| Varulager färdiga varor                      |     | 2 457 933         | 2 328 074         |
| <b>Summa varulager mm</b>                    |     | <b>3 031 225</b>  | <b>2 952 693</b>  |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>               |     |                   |                   |
| Kundfordringar                               |     | 291 833           | 132 864           |
| Övriga fordringar                            |     | 511 881           | 442 059           |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter |     | 272 484           | 552 798           |
| <b>Summa kortfristiga fordringar</b>         |     | <b>1 076 198</b>  | <b>1 127 721</b>  |
| <b>Likvida medel</b>                         |     | <b>12 628 267</b> | <b>5 818 370</b>  |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |     | <b>16 735 690</b> | <b>9 898 784</b>  |
| <b>Summa tillgångar</b>                      |     | <b>17 651 669</b> | <b>10 475 366</b> |

## Balansräkning - Eget kapital och skulder

| (SEK)                                        | Not | 2021-12-31        | 2020-12-31        |
|----------------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |     |                   |                   |
| <b>Eget kapital</b>                          |     |                   |                   |
| <b>Bundet eget kapital</b>                   |     |                   |                   |
| Aktiekapital                                 | 10  | 13 058 914        | 13 816 867        |
| Reservfond                                   |     | 3 770 135         | 3 770 135         |
| <b>Summa bundet eget kapital</b>             |     | <b>16 829 049</b> | <b>17 587 002</b> |
| <b>Fritt eget kapital</b>                    |     |                   |                   |
| Överkursfond                                 |     | 34 002 965        | 14 854 402        |
| Balanserat resultat                          |     | -19 225 119       | -10 715 233       |
| Årets resultat                               |     | -16 362 927       | -13 588 430       |
| <b>Summa fritt eget kapital</b>              |     | <b>-1 585 081</b> | <b>-9 449 261</b> |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>15 243 968</b> | <b>8 137 741</b>  |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                   |                   |
| Leverantörsskulder                           |     | 785 629           | 1 201 713         |
| Övriga skulder                               |     | 175 787           | 155 874           |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter |     | 1 446 285         | 980 038           |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>2 407 701</b>  | <b>2 337 625</b>  |
| <b>Summa eget kapital och skulder</b>        |     | <b>17 651 669</b> | <b>10 475 366</b> |

# Kassaflödesanalys

| (SEK)                                                                               | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                     |                           |                           |
| Resultat efter finansiella poster                                                   | -16 362 927               | -13 588 430               |
| Justeringar av poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.                            | 296 782                   | 1 121 230                 |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> | <b>-16 066 145</b>        | <b>-12 467 200</b>        |
| Betald skatt                                                                        | -                         | -                         |
| <b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet</b>                              |                           |                           |
| Förändring varulager                                                                | -78 532                   | -1 479 798                |
| Förändringar av kortfristiga fordringar                                             | 51 523                    | -159 751                  |
| Förändringar av kortfristiga skulder                                                | 70 077                    | 1 022 714                 |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                     | <b>-16 023 077</b>        | <b>-13 084 035</b>        |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                     |                           |                           |
| Förändring inventarier                                                              | -636 179                  | -286 047                  |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                     | <b>-636 179</b>           | <b>-286 047</b>           |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                    |                           |                           |
| Emission, netto                                                                     | 23 469 153                | 0                         |
| Utgivna teckningsoptioner                                                           | 0                         | 70 000                    |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                    | <b>23 469 153</b>         | <b>70 000</b>             |
| <b>Årets kassaflöde</b>                                                             | <b>6 809 897</b>          | <b>-13 300 082</b>        |
| Likvida medel vid periodens början                                                  | 5 818 370                 | 19 118 452                |
| <b>Likvida medel vid periodens slut</b>                                             | <b>12 628 267</b>         | <b>5 818 370</b>          |

# Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

(Belopp i kr om inget annat anges)

## ALLMÄNNA REDOVISNINGSPRINCIPER

### NOT 1 - ALLMÄN INFO

Medimi AB bedriver forskning och utveckling inom den medicintekniska branschen och har utvecklat olika lösningar inom produktområdet tablettdispensering. Medimi AB (publ) har sitt säte i Lund i Sverige och adressen till bolagets huvudkontor är Scheelevägen 17 J, 223 63 Lund. Eftersom bolaget saknar dotterbolag upprättas inte någon koncernredovisning.

### NOT 2 - SAMMANFATTNING AV VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

#### 2.1 Principer för den finansiella rapportens upprättande

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning. Årsredovisningen upprättas i K3-regelverket.

De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antagande och uppskattning är av väsentlig betydelse för redovisningen anges i not 3.

#### 2.2 Omräkning av utländsk valuta

##### a. Funktionell valuta och rapportvaluta

Bolagets funktionella valuta, tillika rapportvaluta, är svenska kronor och bolaget saknar verksamhet med annan funktionell valuta.

##### b. Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs redovisas i resultaträkningen enligt följande. Kursdifferensen på rörelsefordringar och rörelseskulder netto redovisas i rörelseresultatet med kursdifferenser på finansiella fordringar och skulder netto redovisas som finansiell post.

#### 2.3 Immateriella tillgångar

##### Forskning och utveckling:

Utgifter för forskning och utveckling kostnadsförs omedelbart fr o m 2015-10-01. Utgifter avseende utvecklingsprojekt som uppstod före 2015-10-01

balanseras som immateriella tillgångar i den omfattning som det är tekniskt möjligt att färdigställa det på ett tillförlitligt sätt, det på ett tillförlitligt sätt kan beräknas vilka utgifter som är hänförliga till tillgången samt dessa utgifter på ett tillförlitligt sätt kan visas generera framtida ekonomiska fördelar. Övriga utvecklingsutgifter kostnadsförs i takt med att de uppkommer. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts balanseras inte som tillgång i senare perioder. Utvecklingskostnader som balanserats skrivs av linjärt över den period som de förväntade fördelarna beräknas komma företaget tillgodo och från den tidpunkt då kommersiell produktion påbörjas. Avskrivningstiden sker på 5 år. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar.

#### 2.4 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella anläggningstillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier och verktyg 5 år.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i resultaträkningen.

#### 2.5 Nedskrivningar

Immateriella tillgångar och materiella anläggningstillgångar bedöms med avseende på eventuellt nedskrivningsbehov närhelst händelser och förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp med vilket tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av en tillgångs verkliga värde minskat med försäljningskostnader och nyttjandevärdet.

## 2.6 Likvida medel

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar som förfaller inom tre månader från anskaffningstidpunkten.

## 2.7 Aktiekapital

Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya aktier eller optioner redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden. I de fall en nyemission är pågående vid bokslut redovisas emissionsutgiften som förutbetalda kostnader.

## 2.8 Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt. Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas. För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkning. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas bolagets underskottsavdrag har ej upptagits till något värde i balansräkningen då det är svårt att bedöma när underskottsavdrag kan komma att utnyttjas.

## 2.9 Ersättningar till anställda

### *Pensionsförpliktelser:*

Från bolaget utgår månadsvis en pensionsutbetalning till anställda med 4,5 % upp till 7,5 inkomstbasbelopp och därutöver 30% av lönen.

## 2.10 - Intäktsredovisning

Intäkter innefattar det verkliga värdet av sålda varor och tjänster exklusive mervärdesskatt och rabatter.

### *Övriga intäkter redovisas enligt följande:*

- Licensintäkter
- Redovisas utifrån den ekonomiska innebörden av varje delkomponent i respektive avtal.
- Ränteintäkter

- Ränteintäkter intäktsredovisas fördelat över löptiden med tillämpning av
- effektivräntemetoden.

## 2.11 - Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar andra finansiella fordringar, kundfordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Marknadsvärden på finansiella instrument beräknas utifrån aktuella marknadsnoteringar på bokslutsdagen. För övriga finansiella instrument där marknadsvärden ej finns noterade, bedöms marknadsvärdet överensstämman med bokfört värde.

### *a) Kundfordringar*

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av den effektiva räntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att MedicPen inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden, diskonterade med effektiv ränta. Det reserverade beloppet redovisas i resultaträkningen.

### *b) Upplåning*

Låneskulder redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som skall återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden såsom räntekostnad eller ränteintäkt över lånets löptid. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som skall återbetalas. Upphörande av redovisning av finansiella skulder sker först när skulderna har reglerats genom återbetalning eller att dessa efterskänkts. Upplåning klassificeras som kortfristiga skulder om inte bolaget har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i åtminstone 12 månader efter balansdagen.

## 2.12 Utdelning

Utdelning till bolagets aktieägare redovisas som skuld i Bolagets finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av Bolagets aktieägare.

## 2.13 Resultat per aktie

Vid beräkning av resultat per aktie har årets resultat enligt resultaträkningen använts.

## 2.14 Kassaflödesanalysen

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

## 2.15 Varulager

Varulagret är värderat enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

## 2.16 Nyckeltalsdefinitioner

### Vinstmarginal %

Resultat efter finansiella poster / omsättning.

### Räntabilitet på eget kapital

Resultat efter finansiella poster / justerat eget kapital.

### Räntabilitet på sysselsatt kapital %

Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader.

### Soliditet %

Eget kapital/ balansomslutning.

### Balanslikviditet %

Omsättningstillgångar/ kortfristiga skulder.

### Kassalikviditet %

Omsättningstillgångar minus varulager/ kortfristiga skulder.

### Medelantal aktier

Genomsnittligt antal aktier under räkenskapsåret.

## NOT 3 - VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSAÄNDAMÅL

### Uppskjutna skattefordringar:

Medimi AB har underskottsavdrag på 144 547 329 kr. Dessa har inte upptagits till något värde i balansräkningen mot bakgrund av osäkerhet kring när dessa kan komma att utnyttjas. Medimi AB:s bedömning är att det inte med tillräcklig hög grad av sannolikhet är visat att dessa kan utnyttjas.

## NOT 4 - ARVODE OCH KOSTNADERSÄTTNING TILL REVISORER

|                                               | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Baker Tilly MLT KB</b>                     |                           |                           |
| Revisionsarvode                               | 83 229                    | 81 460                    |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 0                         | 0                         |
| <b>Öhrlings Pricewaterhousecoopers AB</b>     |                           |                           |
| Revisionsarvode                               | 0                         | 0                         |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 0                         | 43 600                    |
| <b>Summa</b>                                  | <b>83 229</b>             | <b>125 060</b>            |

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

**NOT 5 - ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER**

| <b>Medelantalet anställda</b> | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Män                           | 6                         | 5                         |
| Kvinnor                       | 2                         | 1                         |
| <b>Totalt</b>                 | <b>8</b>                  | <b>6</b>                  |

| <b>Löner, andra ersättningar och sociala kostnader</b> | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Löner och andra ersättningar                           | 6 193 200                 | 5 653 219                 |
| <b>Summa</b>                                           | <b>6 193 200</b>          | <b>5 653 219</b>          |

|                                                      |           |           |
|------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Sociala kostnader inklusive tjänstepensionskostnader | 2 241 866 | 1 949 918 |
|------------------------------------------------------|-----------|-----------|

Räkenskapsårets tjänstepensionskostnader är 582 198 kr (542 994 kr). Av företagets tjänstepensionskostnader avser kr 235 446 kr (260 248 kr) gruppen styrelse och VD.

För anställningsavtalet med VD gällde vid uppsägning från bolagets sida en uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från VD:s sida gäller en uppsägningstid om sex månader.

| <b>Könsfördelning i styrelsen</b> | 2021 | 2020 |
|-----------------------------------|------|------|
| Kvinnor                           | 50%  | 50%  |
| Män                               | 50%  | 50%  |

Fyra styrelseledamöter arbetar utöver styrelseuppdraget på konsultbasis för bolaget och har under räkenskapsåret, 12 månader, utöver styrelseuppdraget uppburit konsultarvoden och lön om 7 300 kr (55 500 kr).

**NOT 6 - AVSKRIVNINGAR AV MATERIELLA OCH IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

|                                                    | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Avskringar inventarier, verktyg och installationer | -296 782                  | -161 613                  |
| Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar   | 0                         | -959 617                  |
| <b>Summa</b>                                       | <b>-296 782</b>           | <b>-1 121 230</b>         |

**NOT 7 - INKOMSTSKATT**

|             | 2021-01-01<br>-2021-12-31 | 2020-01-01<br>-2020-12-31 |
|-------------|---------------------------|---------------------------|
| Årets skatt | 0                         | 0                         |

**NOT 8 - BALANSERADE UTGIFTER FÖR UTVECKLINGSARBETEN**

|                                             | 2021-12-31         | 2020-12-31         |
|---------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden:</b>     |                    |                    |
| -Vid årets början                           | 18 910 802         | 18 910 802         |
| -Årets aktiveringar                         | 0                  | 0                  |
| <b>Summa</b>                                | <b>18 910 802</b>  | <b>18 910 802</b>  |
| <b>Ackumulerade av- och nedskrivningar:</b> |                    |                    |
| <b>Ackumulerade nedskrivningar:</b>         |                    |                    |
| -Vid årets början                           | -5 407 143         | -5 407 143         |
| -Årets nedskrivning                         | 0                  | 0                  |
| <b>Summa nedskrivningar</b>                 | <b>-5 407 143</b>  | <b>-5 407 143</b>  |
| <b>Ackumulerade avskrivningar:</b>          |                    |                    |
| -Vid årets början                           | -13 503 659        | -12 544 042        |
| -Årets avskrivning                          | 0                  | -959 617           |
| <b>Summa avskrivningar</b>                  | <b>-13 503 659</b> | <b>-13 503 659</b> |
| <b>Summa av- och nedskrivningar</b>         | <b>-18 910 802</b> | <b>-18 910 802</b> |
| <b>Redovisat värde vid årets slut</b>       | <b>0</b>           | <b>0</b>           |

**NOT 9 - INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER**

|                                                          | 2021-12-31        | 2020-12-31        |
|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden:</b>                  |                   |                   |
| -Vid årets början                                        | 2 193 762         | 1 907 715         |
| -Nyanskaffningar                                         | 0                 | 0                 |
| -Omklassificeringar                                      | 636 179           | 286 047           |
| <b>Summa</b>                                             | <b>2 829 941</b>  | <b>2 193 762</b>  |
| <b>Ackumulerade avskrivningar enligt plan:</b>           |                   |                   |
| -Vid årets början                                        | -1 619 983        | -1 458 370        |
| -Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden | -296 782          | -161 613          |
| <b>Summa</b>                                             | <b>-1 916 765</b> | <b>-1 619 983</b> |
| <b>Redovisat värde vid årets slut</b>                    | <b>913 176</b>    | <b>573 779</b>    |

**NOT 10 - ANTAL AKTIER OCH KVOTVÄRDE**

|                    | 2021-12-31  | 2020-12-31  |
|--------------------|-------------|-------------|
| Medimi A           | 0           | 0           |
| Kvotvärde Medimi A | 0           | 0           |
| Medimi B           | 290 198 093 | 221 068 931 |
| Kvotvärde Medimi B | 0,045       | 0,063       |

**NOT 11 - STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE**

|                              | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|------------------------------|------------|------------|
| <b>Ställda säkerheter</b>    | Inga       | Inga       |
| <b>Eventualförpliktelser</b> | Inga       | Inga       |

**NOT 12 - ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE**

| 2021-12-31                             | Grundlön         | Styrelse-<br>arvode | Rörlig<br>ersättning | Pension        | Kostnads-<br>ersättningar | Övrig<br>ersättning <sup>1</sup> | Summa            |
|----------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|------------------|
| Styrelseordföranden Sigrun Axelsson    |                  | 158 330             |                      |                | 1 258                     | 1 000                            | 160 588          |
| Styrelseledamoten Gun-Britt Fransson   |                  | 79 165              |                      |                | 2 808                     | 6 300                            | 88 273           |
| Styrelseledamoten Ulf Lindahl          |                  | 79 165              |                      |                |                           |                                  | 79 165           |
| Styrelseledamoten Anders Haskel        |                  | 79 165              |                      |                |                           |                                  | 79 165           |
| Verkställande direktören Jan Andersson | 1 230 062        | 0                   |                      | 235 446        | 2 873                     |                                  | 1 468 381        |
| <b>Summa</b>                           | <b>1 230 062</b> | <b>395 825</b>      | <b>0</b>             | <b>235 446</b> | <b>6 939</b>              | <b>7 300</b>                     | <b>1 875 572</b> |

| 2020-12-31                                   | Grundlön         | Styrelse-<br>arvode | Rörlig<br>ersättning | Pension        | Kostnads-<br>ersättningar | Övrig<br>ersättning <sup>1</sup> | Summa            |
|----------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|------------------|
| Styrelseordföranden Sigrun Axelsson          |                  | 137 000             |                      |                | 1 226                     | 55 500                           | 193 726          |
| Styrelseledamoten Gun-Britt Fransson         |                  | 73 000              |                      |                |                           |                                  | 73 000           |
| Styrelseledamoten Ulf Lindahl                |                  | 70 000              |                      |                |                           |                                  | 70 000           |
| Styrelseledamoten Anders Haskel              |                  | 70 000              |                      |                |                           |                                  | 70 000           |
| Verkställande direktören Jan Andersson       | 823 042          | 0                   |                      | 136 102        | 2 270                     |                                  | 961 414          |
| Fd. verkställande direktören Fredrik Westman | 946 728          | 0                   |                      | 124 146        |                           |                                  | 1 070 874        |
| <b>Summa</b>                                 | <b>1 769 770</b> | <b>350 000</b>      | <b>0</b>             | <b>260 248</b> | <b>3 496</b>              | <b>55 500</b>                    | <b>2 439 014</b> |

1. Avser konsultarvode debiterade genom ägda bolag

- Styrelseordföranden Sigrun Axelsson har utöver styrelsearvode erhållit 1 tkr (2020, 55,5 tkr) för konsultuppdrag avseende genomgång av avtal
- Styrelseledamoten Gun-Britt Fransson har utöver styrelsearvodet erhållit 6,3 tkr (2020, 0 kr) för konsultuppdrag avseende strategiskt arbete
- Incitamentsprogram om 1 miljon optioner har erbjudits de anställda och styrelse under 2020. Samtliga anställda och styrelsemedlemmar har accepterat erbjudandet

**NOT 13 - HÄNDELSER EFTER UTGÅNGEN AV 2021****2022-02-16****Alexander Johansson tillträder som VD i Medimi den 17 juni 2022**

Styrelsen i Medimi AB har fastställt tillträdesdag för Alexander Johansson som ny VD till den 17 juni 2022. Från och med början av mars kommer Alexander Johansson att tjänstgöra 1-2 dagar per vecka inom Medimi parallellt med anställningen hos sin nuvarande arbetsgivare.

# Underskrifter

Lund den 2022-03-02

---

**Sigrun Axelsson**  
Styrelseordförande

---

**Anders Haskel**  
Styrelseledamot

---

**Gun-Britt Fransson**  
Styrelseledamot

---

**Ulf Lindahl**  
Styrelseledamot

---

**Jan Andersson**  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022-03-02

Baker Tilly MLT KB

---

**Berth Åke Knutsson**  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Medimi AB (Publ)  
Org.nr. 556576-4809



Baker Tilly MLT KB  
Nordenskiöldsgatan 11A  
211 19 Malmö  
Sweden  
T: +46 40 661 20 50  
info.malmo@bakertilly.se  
[www.bakertillymlt.se](http://www.bakertillymlt.se)

## RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Medimi AB (Publ) för år 2021. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 15–34 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Medimi AB (Publ)s finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Medimi AB (Publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Väsentlig osäkerhetsfaktor avseende antagandet om fortsatt drift

Utan att det påverkar vårt uttalande ovan vill vi fästa uppmärksamhet på redogörelsen i förvaltningsberättelsen där det framgår att bolaget kontinuerligt utvärderar emissioner som alternativ för att säkerställa bolagets finansiering. Kapitaltillförsel är nödvändig för att säkerställa den fortsatta driften de kommande tolv månaderna. Kapitaltillförseln som planeras är, som framgår av förvaltningsberättelsen, ännu ej säkerställd. Detta tyder på att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som skapar betydande tvivel.

### Annan information än årsredovisningen

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter

kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn

eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Medimi AB (Publ) för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Medimi AB (Publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

**Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

**Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö den 2022-03-02

Baker Tilly MLT KB

**Berth-Åke Knutsson**

Auktoriserad revisor



**Medimi AB**

**Besöks- och postadress**

Ideon Science Park  
Scheelevägen 17, Beta 6  
223 63 Lund

Tel: +46 (0) 40-100 800  
E-post: [info@medimiab.com](mailto:info@medimiab.com)

**[www.medimiab.com](http://www.medimiab.com)**